

# **VIDALA**

# **TECHNIQUE TYPE**

#### Régisseur Son

### **Richard BENETRIX**

Tél.: 04.74.64.47.54 Tél.: 06.75.70.41.38

Email: porcs@free.fr

Des adaptations sont possibles en fonction de la configuration et de la capacité du lieu. Veuillez consulter nos techniciens pour l'élaboration définitive de la fiche technique.

## **Sonorisation Façade**

#### **Diffusion**:

- Puissance : adaptée au lieu type D&B,EV,C HEIL,...

#### Console:

- type CL5-M32-VI-PRO...

### **Sonorisation Scène**

### Console:

- 24 entrées, 4 départs.

### **Diffusion**:

- 4 Wedges en 4 circuits (prévoir 1 wedge supplémentaire pour le technicien retour).

### Patch et Plan

| 15 DI Classic Tof 16 DI Classic Sev 17 SM 58 Chant Tof 18 SM 58 Chant Sev 19 SM 58 Chant Raphaelle 20 SM 58 Chant Baptiste 29 VIDEO L 30 VIDEO R 31 BANDE SON L 32 BANDE SON R |  |
|--|--|
| 4 petits pieds telescopiques<br>6 grands pieds telescopiques   |  |

paraphes: le vendeur l'acheteur

4 SM58 2 E604

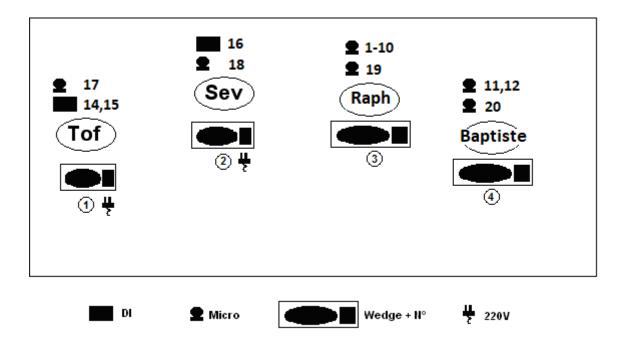
3 DI Active 1 SM 57 2 C411

3 beta 98

1 Beta 52

2 KM 184

1 C417



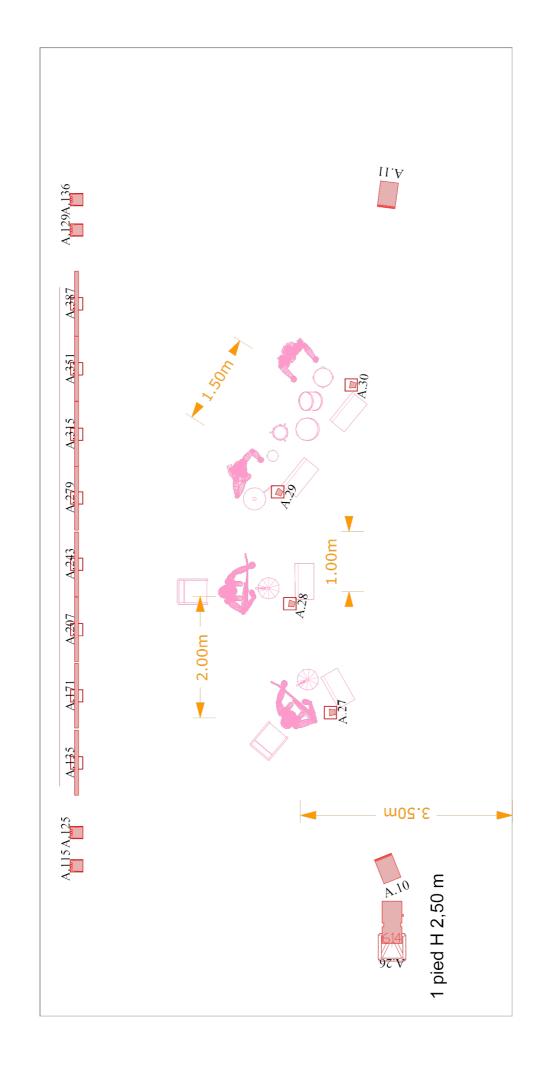
## **IMPORTANT:**

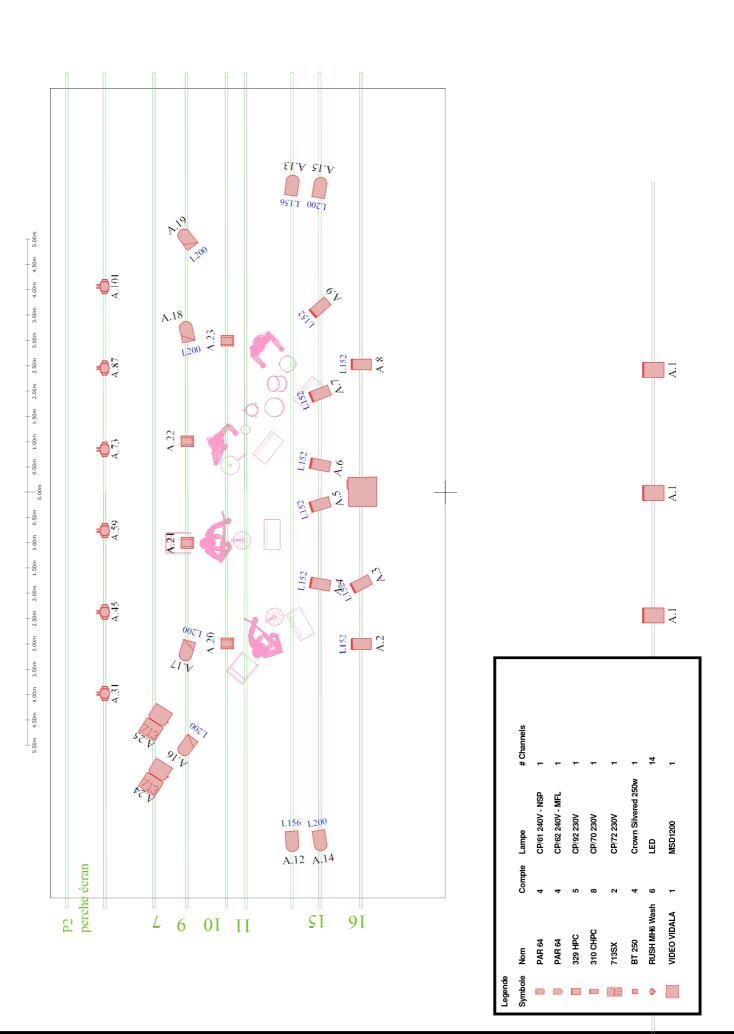
A <u>l'arriere</u> des musiciens, environ à 2 ou 3 metres de distance, il faut un ecran de projection d'une taille de 8mX4m.

Prevoir un video proojecteur adapté à la salle, à la taille ainsi qu'a l'emplacement de l'écran.

paraphes: le vendeur

l'acheteur







## **Rider 2024 / 2025**

Merci de nous communiquer dans les meilleurs délais

- La fiche technique complète de la salle ou du lieu du concert.
- Un plan d'accès de la salle et itinéraire pour aller au lieu d'hébergement.
- Les contacts de vos régisseurs techniques, et éventuellement de la personne qui nous accueillir (à prévenir en cas de retard ou autre).
- Les horaires et le déroulé de votre événement : arrivée, réglages lumière et son, concerts (à reporter également sur la feuille de route)

# **Equipe VIDALA**

**Artistique: 4 personnes** 

• Séverine SOULAYRES : Chant, guitare.

• Christophe JACQUES : Guitares, choeurs.

• Raphaèle FREY-MAIBACH:: Percussions, chœurs

• Baptiste ROMANO : Percussions, chœurs

**Technique / Production : 3 personnes** 

Régie son façade / retour : Richard BENETRIX

Tel: +33 (0)6 75 70 41 38 / +33 (0)4 74 64 47 54 / porcs@free.fr

Régie lumière : Variable

Management / Production : Thierry ROLLET

Tel: +33 (0)6 71 63 95 36 / +33 (0)4 78 94 84 12 / thierry@cestpasdesmanieres.org

+ invités dans certains cas.

Se référer au contrat de cession qui indique le nombre de personnes à héberger et à restaurer)

# **Transport / Accueil à l'arrivée de notre équipe**

#### Si nous venons en train:

- Soit la salle est accessible en transport en commun et dans ce cas, merci de fournir un itinéraire.
- Soit une personne de l'organisation se charge du transport aller et retour de l'équipe (dans ce cas, merci de communiquer le nom, téléphone te mail de cette personne qui prendra contact en amont avec l'accompagnant du groupe.

#### Si nous venons en voiture ou minibus :

- Nous communiquer par mail le plan d'accès le plus simple pour arriver à la salle.
- Nous préciser s'il y a un accès spécifique pour le déchargement et le parking, en prévoyant un stationnement de notre véhicule le plus proche possible de la salle.

# Hébergement

Uniquement lorsque précisé dans le contrat de cession et la feuille de route.

Prévoir un hébergement pour 7 ou 6 personnes (selon version VIDALA choisie) incluant petit déjeuner, de préférence à proximité de la salle de spectacle et facilement accessible.

#### Prévoir:

- 1 chambre double (avec 1 grand lit) pour 2 personnes.
- 4 chambres simples (souhaité si possible) ou 2 chambre twins (avec 2 lits séparés) pour 4 personnes.
- 1 chambre simple pour 1 personne.

L'organisateur doit fournir le nom, l'adresse, un contact et un plan d'accès.

A notre arrivée, nous prévenir s'il faut récupérer les clés ou prévoir une personne pour s'en occuper.

Si nous venons en train et que l'hébergement n'est pas accessible à pied, prévoir un moyen de transport pour emmener l'équipe. Nous communiquer alors le nom et le contact de la personne qui nous accompagne.

# **Repas et catering**

Les repas (chauds) seront pris avant ou après la représentation en fonction de l'horaire du spectacle, via restaurant ou traiteur sur le lieu du concert.

Merci de nous préciser si les repas sont pris directement en charge par l'organisation (horaires et lieux), ou s'ils sont payés via défraiement su base Syndeac en vigueur ou encore s'ils nous sont remboursés sur présentation de facture (proposer des adresses près de la salle et indiquer les horaires prévus).

Attention: Prévoir un repas sans fromage pour cause d'allergie.et un repas sans gluten

En plus des repas chauds, les artistes et techniciens apprécierons de trouver à leur arrivée en loge des boissons (café, thé, jus de fruits, bières, vins), des gâteaux (sucrés et/ou salés) et des fruits (secs et frais), et toutes autres choses à grignoter pendant l'installation et les balances, d'autant plus si les repas sont prévus après concert.

Penser également à fournir des petites bouteilles d'eau sur scène pour les 4 musiciens et en régie pour les 2 régisseurs.

## Loges

Une loge sécurisée pouvant accueillir 5 à 7 personnes avec si possible miroir. Un lavabo et des toilettes à proximité.

### **Concert**

Préparation du concert : 3h pour vidéo et lumières / 2h pour son et balbces

L'installation des 2 régies se fait en si possible en 2 temps:

Mise en place de la régie lumière + vidéo : 3h

• Installation et balance avec le régisseur son : 2h00

Durée du concert : 1h20 + rappels

En cas de problème ou demande de renseignements, n'hésitez pas à contacter la production

(Thierry ROLLET: +33 (0)6 71 63 95 36 et + 33 (0)4 78 94 84 12 thierry@cestpasdesmanieres.org)

ou notre régisseur

Régie son façade / retour : Richard BENETRIX
Tel : +33 (0)6 75 70 41 38 / +33 (0)4 74 64 47 54 / porcs@free.fr